**UCHWAŁA NR XVI/81/15**

**RADY MIEJSKIEJ W STRZELCACH KRAJEŃSKICH**

z dnia 26 listopada 2015 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Strzelce Krajeńskie oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania.

Na podstawie art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572, ze zmianami) uchwala się, co następuje:

**§ 1.** 1. Uprawnionymi do otrzymania dotacji są podmioty prowadzące na obszarze Gminy Strzelce Krajeńskie niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego.

2. Kwotę dotacji na jednego ucznia w niepublicznych innych formach wychowania przedszkolnego ustala się w wysokości 40% wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę.

**§ 2.**1. Podmiot prowadzący niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego składa wniosek o udzielenie dotacji do Burmistrza Strzelec Krajeńskich, w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji.

2. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

**§ 3.**1. Dotacja udzielana jest na każdego ucznia wykazywanego przez podmiot prowadzący inną formę wychowania przedszkolnego w informacji miesięcznej, składanej w terminie do 5 dnia każdego miesiąca, według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca.

2. Wzór informacji o liczbie uczniów stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

**§ 4.**1. Wysokość miesięcznej części dotacji oblicza się jako iloczyn liczby uczniów wykazanych w informacji o której mowa w § 3 ust. 1 oraz wysokości dotacji na jednego ucznia, o której mowa w § 1 ust. 2.

2. W przypadku zmiany podstawy obliczenia dotacji w trakcie roku budżetowego, dokonuje się weryfikacji kwoty dotacji należnej na ucznia.

3. W zakresie zwrotu dotacji niewykorzystanej, wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, pobranej nienależnie bądź w nadmiernej wysokości, oraz odsetek związanych ze zwrotem dotacji stosuje się odpowiednio przepisy ustawy o finansach publicznych.

**§ 5.** 1. Podmiot otrzymujący dotację przekazuje do Burmistrza Strzelec Krajeńskich rozliczenie jej wykorzystania, w terminie do 31 stycznia roku następującego po roku, na który dotacja została udzielona.

2. W przypadku gdy niepubliczna inna forma wychowania przedszkolnego kończy swą działalność w trakcie roku budżetowego, rozliczenie składa się w terminie 14 dni po zakończeniu działalności.

3. Wzór rozliczenia dotacji, o którym mowa w ust. 1 i 2 stanowi załącznik Nr 3 do uchwały.

**§ 6.** 1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości pobrania
i wykorzystywania dotacji.

2. Kontrole, o których mowa w ust. 1, przeprowadzają osoby upoważnione przez Burmistrza Strzelec Krajeńskich, na podstawie pisemnego, imiennego upoważnienia, określającego nazwę
i siedzibę kontrolowanej placówki, zakres oraz termin przeprowadzanej kontroli.

3. Kontrolujący jest zobowiązany powiadomić podmiot prowadzący kontrolowaną placówkę
o terminie i zakresie planowanej kontroli, co najmniej na 7 dni przed jej rozpoczęciem.

4. Kontrola polega w szczególności na:

1) sprawdzeniu zgodności ze stanem faktycznym liczby uczniów wykazanych we wniosku
o udzielenie dotacji oraz w miesięcznych informacjach o liczbie uczniów;

2) sprawdzeniu zgodności wykorzystania udzielonej dotacji z zasadami określonymi w art. 90 ust. 3d ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;

3) sprawdzenie dokumentacji będącej podstawą wykorzystania i rozliczenia dotacji.

5. W ramach kontroli podmiot kontrolowany:

1)   zapewnia warunki do sprawnego przeprowadzenia kontroli;

2)   przedstawia na żądanie kontrolującego dokumenty niezbędne do prawidłowego przeprowadzenia postępowania kontrolnego, a w szczególności dokumenty organizacyjne, finansowe oraz dotyczące przebiegu nauczania w szkole, a także umożliwia sporządzanie kopii, odpisów i wyciągów z tych dokumentów;

3)   udziela ustnych lub pisemnych wyjaśnień dotyczących przedmiotu kontroli.

6. Z przeprowadzonych czynności kontrolnych sporządza się protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla kontrolowanego i kontrolującego.

7. Podmiot kontrolowany, w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu, może zgłosić pisemnie umotywowane zastrzeżenia co do ustaleń zawartych w protokole.

8. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 7 kontrolujący jest zobowiązany dokonać ich analizy, a w razie konieczności podjąć dodatkowe czynności kontrolne.
W przypadku uznania zasadności zastrzeżeń, kontrolujący dokonuje zmiany lub uzupełnienia protokołu kontroli. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń - przekazuje swoje stanowisko na piśmie kontrolowanemu.

9. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości Burmistrz Strzelec Krajeńskich kieruje wystąpienie pokontrolne, w którym informuje o stwierdzonych nieprawidłowościach.

10. Podmiot kontrolowany, do którego zostało skierowane wystąpienie pokontrolne jest zobowiązany w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym powiadomić Burmistrza Strzelce Krajeńskich o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

**§ 7.**1.Dokumentacja finansowa podmiotu dotowanego powinna być opisana w sposób umożliwiający ustalenie wysokości wydatków finansowanych ze środków dotacji.

2. Na czas kontroli, o której mowa w § 6, podmiot dotowany zobowiązany jest zapewnić dostępność dokumentacji finansowej w siedzibie niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego.

**§ 8.** Traci moc Uchwała nr XLIV/348/13 Rady Miejskiej w Strzelcach Krajeńskich z dnia
28 listopada 2013 roku w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Strzelce Krajeńskie oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystywania.

**§ 9.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Strzelec Krajeńskich.

**§ 10.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady

**Krzysztof Grochala**

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XVI/81/15

Rady Miejskiej w Strzelcach Krajeńskich

z dnia 26 listopada 2015 r.

.....................................................................

miejscowość, data

**Burmistrz Strzelec Krajeńskich**

**Wniosek o udzielenie dotacji dla niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego**

**na rok ..............**

**I.** Nazwa i adres podmiotu prowadzącego:

..........................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................

**II.** Nazwa i adres placówki:

..........................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................

**III.** Planowana liczba uczniów niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego w roku, którego dotyczy wniosek o dotację:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Okres | planowana miesięczna liczba uczniów ogółem | w tym |
| liczba uczniów niepełnosprawnych | liczba uczniów nie będących mieszkańcami Gminy Strzelce Krajeńskie |
| styczeń-sierpień |  |  |  |
| wrzesień-grudzień |  |  |  |

**IV**. Nazwa i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja:

..........................................................................................................................................................................

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

.........................................................................................

podpis osoby reprezentującej podmiot prowadzący

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XVI/81/15

Rady Miejskiej w Strzelcach Krajeńskich

z dnia 26 listopada 2015 r.

.....................................................................

miejscowość, data

**Burmistrz Strzelec Krajeńskich**

**Informacja o liczbie uczniów w miesiącu .................................... ............. roku**

**I.** Nazwa i adres podmiotu prowadzącego:

..........................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................

**II.** Nazwa i adres placówki:

..........................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................

**III.** Dane o aktualnej liczbie uczniów, według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Miesiąc, rok | Liczba uczniów ogółem | w tym |
| liczba uczniów niepełnosprawnych | liczba uczniów nie będących mieszkańcami Gminy Strzelce Krajeńskie |
|  |  |  |  |

.........................................................................................

podpis osoby reprezentującej podmiot prowadzący

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XVI/81/15

Rady Miejskiej w Strzelcach Krajeńskich

z dnia 26 listopada 2015 r.

.....................................................................

miejscowość, data

**Burmistrz Strzelec Krajeńskich**

**Rozliczenie dotacji przekazanej w ................ roku**

**I.** Nazwa i adres podmiotu prowadzącego:

..........................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................

**II.** Nazwa i adres placówki:

..........................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................

**III.** Rozliczenie pobrania i wykorzystania dotacji:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Liczba uczniów w okresie sprawozdawczym w poszczególnych miesiącach | I |  | VII |  |
| II |  | VIII |  |
| III |  | IX |  |
| IV |  | X |  |
| V |  | XI |  |
| VI |  | XII |  |
| Kwota dotacji otrzymanej za okres sprawozdawczy, w tym: |  |
|  - kwota dotacji otrzymanej w roku sprawozdawczym |  |
|  - wyrównanie dotacji  |  |
| Łączna kwota wydatków poniesionych z dotacji |  |
| Kwota niewykorzystanej dotacji |  |

**IV**. Informacja o wydatkach poniesionych z dotacji:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Numer rachunku, faktury lub innego dowodu księgowego | Data wystawienia dokumentu wskazanego w kol. 2 | Pełna kwota zobowiązania z dokumentu | Przedmiot dokonanego zakupu lub płatności | Data dokonanej płatności | Kwota płatności w ramach otrzymanej dotacji |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Razem ze środków dotacji** |  |

Imię i nazwisko osoby sporządzającej zestawienie: ...............................................................................

Numer telefonu kontaktowego: .................................................................................................................

.........................................................................................

podpis osoby reprezentującej podmiot prowadzący

UZASADNIENIE

do projektu uchwały w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Strzelce Krajeńskie oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania.

 Na podstawie art. 90 ust. 4 ustawy o systemie oświaty, organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego ustala tryb udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i placówek niepublicznych oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania.
W zapisach uchwały rada gminy uwzględnić musi w szczególności podstawę obliczania dotacji, zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, oraz termin i sposób rozliczenia dotacji.

 Na dzień dzisiejszy uregulowania w powyższym zakresie zawarte są w Uchwale
Nr XLIV/348/13 Rady Miejskiej w Strzelcach Krajeńskich z dnia 28 listopada 2013 roku
w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Strzelce Krajeńskie oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystywania.

 W związku z nowelizacją ustawy o systemie oświaty, zgodnie z art. 34 ustawy z dnia
20 lutego 2015 roku o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw
(Dz.U. z 2015r. poz 357), obecnie obowiązująca uchwała, z dniem 1 stycznia 2016 roku, utraci moc. Do tego terminu Rada Miejska powinna podjąć uchwałę regulującą powyższe zagadnienia, aby nie zabrakło podstawy prawnej do dalszego przekazywania dotacji dla podmiotów prowadzących na terenie Gminy Strzelce Krajeńskie niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego.

 W nawiązaniu do powyższego podjęcie uchwały uważam za zasadne.